Outlook

Sin definir Alternativa Etapa Practica aprendices ficha 3202675 - Abril 2026

Desde Maribel Peraza Rodriguez <mperazar@sena.edu.co>
Fecha Sáb 11/04/2026 10:36
Para Jessica Andrea Molina Garcia <jessiandreamolina@gmail.com>; luisalbertolopez05@hotmail.com <luisalbertolopez05@hotmail.com>; tecnoacademiaitenerante2021@gmail.com <tecnoacademiaitenerante2021@gmail.com>; gilverduvan175sanabria@gmail.com <gilverduvan175sanabria@gmail.com>

Me presento Mi nombre es Maribel Peraza Rodriguez, fui asignada como su instructora de seguimiento de etapa productiva, para la ficha 3202675

El motivo de este correo es para compartirle las diferentes alternativas para la realización de su etapa productiva. Por favor confirmar como respuesta a este correo, la alternativa elegida para poder continuar con el seguimiento.

Le relaciono mis datos para efectos de practicidad en la comunicación:
Correo: mperazar@sena.edu.co
Cel: 315 302 0907

Item	Documento	Nombre	Apellidos	Alternativa autorizada
1	1012338921	ANGEL SANTIAGO	MARTINEZ CANTOR	Sin definir
2	1077920466	JADIR ESMITH	AMORTEGUI CONTRERAS	Sin definir
3	79769712	LUIS ALBERTO	LOPEZ HERRERA	Sin definir
4	1072424314	GILVER DUVAN	SANABRIA MOLINA	Sin definir

A continuación, encontrará las alternativas de etapa práctica a las que puede optar (elija una) para llevar a cabo su proceso y los trámites que debe realizar. Adjunto a este correo, encontrará el **formato GFPI-F-165 Formato de Selección y modificación alternativa Etapa Productiva**.

SOLICITUD AUTORIZACIÓN VINCULO LABORAL
Enviar solicitud al correo **praccide@sena.edu.co** con la siguiente información.
Asunto: documentos autorización vínculo laboral
*RUT y/o Cámara de comercio
*Copia contrato laboral
*Certificación laboral con funciones, fecha inicio y fin del contrato
*Certificado de afiliación a EPS, ARL, AFP (expedición no mayor a 30 días).
*Formato GFPI-F-165 Formato de Selección y modificación alternativa Etapa Productiva hoja 2. Devolver en Excel y con firma DIGITAL (adjunto)

SOLICITUD AUTORIZACIÓN VINCULO FORMATIVO "PASANTIA CENTRO"

Enviar solicitud al correo **praccide@sena.edu.co** con la siguiente información.
Asunto: documentos autorización vínculo formativo

- Formato GFPI-F-165 Formato de Selección y modificación alternativa Etapa Productiva hoja 2. Devolver en Excel y con firma DIGITAL (adjunto)
- PDF del documento de identidad
- PDF de la certificación de afiliación a EPS ya sea como cotizante o beneficiario puede ser subsidiado o contributivo. (El puntaje de Sisben no es válido como certificado de EPS)
- Dirección de residencia del aprendiz
- Número telefónico del aprendiz
- Correo electrónico del aprendiz
- Programa, ficha y modalidad de formación
- Acuerdo de pasantía diligenciado por la Entidad/Empresa y el Aprendiz. Devolver en Word y con firmas en DIGITAL. (adjunto)

NOTA: LA ETAPA PRACTICA CONTARA 24 HORAS DESPUES DE LA AFILIACION A LA ARL

SOLICITUD ESTUDIO PARA AUTORIZACIÓN VINCULO FORMATIVO "EXTERNO"

Teniendo en cuenta su solicitud de autorización de pasantía externa (Asesoría a PYMES, apoyo a unidad productiva familiar o apoyo a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro) le informo que debe enviar correo a praccide@sena.edu.co con la siguiente información:

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACIÓN CONTRATO VINCULO FORMATIVO

En el cuerpo del correo la siguiente información:

DATOS DEL APRENDIZ

- Nombre Completo:
- Documento de Identidad:
- Programa de formación:
- Número de ficha de caracterización:
- Dirección de Residencia:
- Teléfono Celular:
- Correo Electrónico:

DATOS DE LA EMPRESA

- Razón Social (ADJUNTAR EN PDF RUT Y CAMARA Y COMERCIO) (10 A 20 empleados para PIMES)

- Dirección de Domicilio:
- Nombre de la persona de contacto:
- Teléfonos de contacto:
- Correo electrónico:

DATOS DE LA PRÁCTICA

- Lugar donde se desarrollará la práctica:
- Funciones/Actividades que realizará el (la) Aprendiz:
- Horario de la práctica:
- Fechas de Inicio y Terminación de la Pasantía:

Documentación que debe adjuntar en el mismo correo:

- Formato GFPI-F-165 Formato de Selección y modificación alternativa Etapa Productiva hoja 2. Devolver en Excel y con firma DIGITAL
- PDF de la certificación de afiliación a EPS ya sea como cotizante o beneficiario puede ser subsidiado o contributivo. (El puntaje de Sisben no es válido como certificado de EPS)
- Documento de identidad
- Acuerdo de pasantía diligenciado por la Entidad/Empresa y el Aprendiz. Devolver en Word y con firmas en DIGITAL. (adjunto)

IMPORTANTE

Se realizará la verificación de los documentos y previo a esto se informará para que la entidad proceda con la afiliación a ARL (Dto. 1072 2015 Art. 2.2.4.2.3.4 y 2.2.4.2.3.2.) – afiliación un día antes del inicio de la pasantía (la pasantía inicia 24 horas después de afiliación a la ARL)

REQUISITO INDISPENSABLE: El aprendiz para optar por esta alternativa debe haber cumplido y evaluado el 100% de su etapa lectiva

SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROYECTO PRODUCTIVO (convocatoria)

Enviar solicitud al correo **praccide@sena.edu.co** con la siguiente información.

ASUNTO: DOCUMENTOS PROYECTO RUTA EMPRENDEDORA Y/O PROYECTO PRODUCTIVO BAJO ENFOQUE EMPRESARIAL
- Formato GFPI-F-165 Formato de Selección y modificación alternativa Etapa Productiva hoja 2. Devolver en Excel y con firma DIGITAL (adjunto)
-Certificado afiliación a la EPS o ADRES en estado activo
-Copia del documento de identidad
-Datos personales
*Nombres y apellidos
*N° celular
*Dirección
*Departamento y/o municipio

Gracias por su atención. Quedo atenta a la confirmación de la elección.

Cordialmente,

Maribel Peraza Rodríguez
Instructora Seguimiento a Etapa Práctica
mperazar@sena.edu.co
Celular 315 302 0907
Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha

Reservar un momento para reunirse conmigo